

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
(полное наименование образовательной организации)
Слобода-Бешкильская средняя общеобразовательная школа
МАОУ Слобода-Бешкильская СОШ
(краткое наименование)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом школы
(наименование представительного органа)

(протокол от 12.02.2020 № 7)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
(должность)

Т.П. Габриель
(Ф. И. О.)



ПОРЯДОК

работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении в МАОУ Слобода-Бешкильской СОШ (далее – Порядок) разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года и план мероприятий на 2017–2020 годы по ее реализации, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача России от 29.12.2010 № 189,
- Методическими рекомендациями по обучению на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Минобрнауки России от 10.12.2012 № 07-832;
- региональными нормативными правовыми актами;
- Уставом МАОУ Слобода-Бешкильской СОШ (далее – Школа).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует деятельность администрации и педагогических работников Школы по выявлению обучающихся, имеющих трудности в освоении основной образовательной программы, организацию работы по ликвидации учебной неуспешности и помощи в социальной адаптации обучающихся Школы.

1.3. Настоящий Порядок – элемент внутренней системы оценки качества образования и профилактики безнадзорности и беспризорности, правонарушений несовершеннолетних.

1.4. В Порядке используются следующие понятия и определения:

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации – это дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети – жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- социальная адаптация – процесс активного приспособления ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, к принятым в обществе правилам и нормам поведения, а также процесс преодоления последствий психологической или моральной травмы;
- учебная неуспешность – трудности в освоении образовательных программ, негативно влияющие на результаты образовательной деятельности.

1.5. Цели и задачи настоящего Порядка:

- защита обучающихся от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие и организация;
- профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- профилактика учебной неуспешности, социальной дезадаптации обучающихся Школы;
- профилактика трудностей в освоении основных образовательных программ Школы, поступательном и всестороннем развитии обучающихся;
- повышение качества образовательной деятельности Школы;
- координация действий администрации, педагогического коллектива Школы, органов государственной власти, местного самоуправления и социальных партнеров по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних, воспитанию полноценных членов общества.

1.6. Принципы организации работы Школы по работе с детьми, имеющими трудности в обучении:

- интеграция – объединение усилий Школы, органов государственной власти, местного самоуправления, социальных партнеров по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в обучении;
- системность – функционирование администрации, различных служб школы, органов коллегиального управления и самоуправления, координация и сосредоточение их действий на решении проблем учебной неуспешности обучающихся;
- комплексность – сочетание различных средств, методов и технологий в обучении;
- своевременность – незамедлительное реагирование администрации и педагогического коллектива при выявлении трудностей в обучении конкретных обучающихся, групп обучающихся;
- индивидуальный подход – учет индивидуальных особенностей развития и здоровья ребенка, окружающей социальной среды и других факторов, влияющих на результаты образовательной деятельности обучающихся;
- конфиденциальность – защита персональных данных ребенка, информации о его индивидуальных особенностях, возможностях, потребностях, обстоятельствах семейного характера от распространения;
- сотрудничество – поддержка семьи и взаимодействие с ней в вопросах профилактики безнадзорности и правонарушений.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

2.1. Система работы с обучающимися, имеющими трудности в освоении основных образовательных программ (ООП) включает в себя следующие направления деятельности администрации и педагогических работников Школы:

- анализ образовательных результатов обучающихся школы по уровням образования, классам;
- выявление обучающихся, имеющих низкие результаты образовательной деятельности, демонстрирующих частичное или полное неуспевание ООП;
- определение факторов, мешающих усваивать учебный материал;
- разработку алгоритма действий по ликвидации или минимизации факторов, формирующих трудности в обучении;

– разработку алгоритма действий по восполнению пробелов в знаниях, формированию учебных навыков, социальных компетенций.

По направлениям работы, указанным в п. 2.1. настоящего Порядка осуществляется распределение функциональных обязанностей между администрацией и педагогическими работниками Школы.

2.2. Анализ образовательных результатов обучающихся школы по уровням образования, классам.

2.3. Комплексный анализ образовательных результатов обучающихся по уровням образования осуществляет заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе (УВР).

2.3.1. В результате анализа выявляются:

– учебные предметы, курсы, модули, по которым обучающиеся имеют низкие результаты образовательной деятельности;

– обучающиеся, имеющие низкие результаты образовательной деятельности: по одному учебному предмету (курсу, модулю); по нескольким учебным предметам (курсам, модулям); по большинству предметов учебного плана.

2.3.2. Комплексному анализу подвергаются результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, ВПР, муниципального и регионального мониторинга качества образования, внутришкольного контроля.

2.4. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости учителя-предметники доводят до сведения классных руководителей еженедельно.

Классный руководитель доводит информацию о неудовлетворительных результатах текущего контроля успеваемости по классу до заместителя по УВР ежемесячно в виде аналитической справки (приложение 1).

3. ВЫЯВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ НИЗКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. На основании комплексного анализа образовательных результатов обучающихся школы заместитель директора по УВР выявляет:

– обучающихся, имеющих трудности в обучении по конкретным предметам;

– обучающихся, имеющих трудности в обучении по предметам одного цикла;

– обучающихся, имеющих трудности в обучении по всем предметам учебного плана.

3.2. При выявлении групп обучающихся, имеющих трудности в обучении по конкретному предмету, заместитель по УВР инициирует проверку профессиональной деятельности педагогов-предметников, показавших низкие результаты обучения в рамках внутри-школьного контроля (ВШК).

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ФАКТОРОВ, ВЛИЯЮЩИХ НА ФОРМИРОВАНИЕ ТРУДНОСТЕЙ В ОБУЧЕНИИ

4.1. На детей, имеющих трудности в обучении, классным руководителем заводится индивидуальная карта факторов (приложение 2).

4.2. Данные о социальном окружении обучающегося, семейной ситуации классный руководитель получает в результате общения с родителями (законными представителями) и от социального педагога Школы.

4.2. Данные о психоэмоциональном состоянии, взаимодействии с педагогическим коллективом, детским коллективом классный руководитель получает от педагога-психолога.

4.3. Педагог-психолог осуществляет соответствующую диагностику по рекомендации классного руководителя, с согласия или по просьбе родителей (законных представителей) обучающегося.

5. ДЕЙСТВИЯ ПО ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ МИНИМИЗАЦИИ ФАКТОРОВ, ФОРМИРУЮЩИХ ТРУДНОСТИ В ОБУЧЕНИИ

5.1. На основе комплексного анализа факторов, формирующих трудности в обучении, **классный руководитель** при участии заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога и заместителя директора по УВР разрабатывает план преодоления учебной неуспешности.

5.2. При наличии фактора трудной жизненной ситуации заместитель директора по воспитательной работе:

- осуществляет работу с родителями (законными представителями) по усилению родительского контроля за результатами образовательной деятельности, предлагает психолого-педагогическое консультирование;
- оказывает помощь обучающимся в профориентации, социальной адаптации, временной занятости в каникулярное время.

5.3. При наличии фактов нарушения прав ребенка в семье, неисполнении родительских обязанностей социальный педагог:

- приглашает родителей (законных представителей) на Совет по профилактике;
- доводит информацию о нарушении прав ребенка, неисполнении родительских обязанностей до общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (ОКДН), органов опеки и попечительства;
- при систематических пропусках занятий без уважительной причины подает сведения в органы управления образованием.

5.4. При наличии особенностей здоровья, которые подтверждены медицинскими документами установленного образца, заместитель директора по УВР совместно с учителем-предметником:

- использует методики, средства и технологии обучения для создания необходимых условий обучения;
- разрабатывает индивидуальный учебный план (при необходимости);
- консультирует родителей (законных представителей) по вопросам обучения по адаптированным образовательным программам, выбору подходящих форм получения образования и обучения.

5.5. При наличии психоэмоциональных факторов, препятствующих успешному освоению ООП, педагог-психолог с согласия родителей (законных представителей):

- оказывает психолого-педагогическую помощь обучающемуся в снятии психоэмоционального напряжения;
- проводит коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимся с письменного согласия родителей (законных представителей);

– консультирует родителей (законных представителей) по действиям в трудной ситуации.

6. ДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАЦИИ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ, ФОРМИРОВАНИЮ УЧЕБНЫХ НАВЫКОВ, СОЦИАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1. Учитель-предметник определяет пропущенные (неусвоенные) темы обучающимся, формирует перечень методической литературы, электронных ресурсов для самостоятельных занятий обучающегося.

6.2. Заместитель директора по УВР разрабатывает план преодоления учебной неуспешности и контролирует его выполнение.

6.3. Заместитель директора по воспитательной работе определяет мероприятия спортивной, культурной и иной направленности для организации досуга обучающегося.

6.4. Социальный педагог планирует индивидуально-профилактическую деятельность в отношении обучающегося и членов его семьи совместно с ОКДН (при необходимости).

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА УЧИТЕЛЯ о работе с учениками, которые имеют проблемы в обучении

Фамилия, имя, отчество обучающегося _____

Класс _____ Дата рождения _____

Предмет, по которому учащийся не успевает _____

Учитель _____

I. ПРОПУСКИ УРОКОВ

Месяц/п редмет	Текущие Оценки	Оценки диагностических, проверочных и других работ		Пропуски занятий		
		Диагности ческая работа	Сочинение	По бол езн и	Без обосно вания	По уважите льным причина м

Вывод: _____

II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧАЩЕГОСЯ

Образовательные результаты учащегося в процессе освоения основной образовательной программы (ООП):

Педагог-психолог/ учитель _____ по результатам
диагностических исследований в сентябре 20__ - __ учебного года выявила
следующее:

Темп деятельности: _____

Работоспособность: _____

Мотивация: _____

Внимание: _____

Память: _____

Мышление: _____

Речь: _____

Поведение на уроке: _____

Вывод: _____

**III. МЕРОПРИЯТИЯ, ЧТОБЫ ПОМОЧЬ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ ОСВОИТЬ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

Работа учителя с классным руководителем: _____

Даты вызова	Причина вызова родителей учащегося

Вызов учащегося и его родителей к администрации образовательной организации, малый педсовет (обращались ли за помощью к администрации, как часто, по каким проблемам, результаты) _____

Организация дополнительных занятий: _____

Темы и даты индивидуальных занятий, организованных для учащегося

Даты занятий	Тема, которую пропустил обучающийся и планировал изучить

Посещал ли ученик данные занятия: _____

Подпись

Дата

